

# Comunità Montana "Partenio - Vallo di Lauro"

SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - URBANISTICO  
Telefono: 0825-902200 - PEC: protocollo.cmparteniovallodilauro@pec.it \*  
SITO: <http://www.cmparteniovallodilauro.it>

Spett.le

OPERATORE ECONOMICO

## LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

<< Procedura negoziata >>, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 1 della legge n. 120/20 e art. 51 della legge n. 108/21, con il << criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa >>, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, tramite piattaforma eProcurement MePa, mediante RdO a n° 5 operatori iscritti/abilitati nella piattaforma eProcurement << Me.P.A >>.

Redazione dei Piani di Assestamento Forestale ( PAF ) ex novo per i comuni di Visciano e Taurano e revisione dei comuni di Mercogliano, Quadrelle, Sirignano.

**CUP: F59J21007160006 - CIG: 9210966998**

Decisione Individuale di Concessione d'Aiuto ( acronimo << DICA >> ) prot. n. 2021.0281221 del 25.05.2021, approvata con D.R.D. n° 216 del 12/10/2020 ( BURC n° 202 del 19/10/2020 )

### IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO

In esecuzione della determinazione del Responsabile del << Settore Ambiente, Cultura e Promozione Territoriale >> n° 06 del 29/04/2022

#### INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e disciplinare di gara, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

LA STAZIONE APPALTANTE  
il Responsabile del Procedimento  
*Geom. Palmese Andrea*

## STAZIONE APPALTANTE

### A) Denominazione e indirizzo ufficiale

	ENTE
Denominazione	<b>Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro</b>
Servizio/Settore/Ufficio responsabile	Settore AMBIENTE, CULTURA e PROMOZIONE TERRITORIALE.
Indirizzo	Corso Partenio n°10 - CAP 83015
Località/Città/Provincia	Pietrastornina (AV)
Telefono	0825 902200
Posta elettronica (pec)	protocollo.cmparteniovallodilauro@pec.it
Indirizzo Internet (URL)	www.cmparteniovallodilauro.it/cms/
Codice AUSA	0000244963
Responsabile del Procedimento	Geom. Palmese Andrea
e-mail	andreapalmese@cmparteniovallodilauro.it

### B) Pubblicazione del bando e dell'esito di gara

Il presente bando è pubblicato, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 29, comma 2 e dell'art. 36, comma 9, del Codice, su:

- Albo Pretorio on line e Profilo committente del Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro;
- Piattaforma digitale istituita presso l'ANAC;
- Sito informatico del Ministero delle Infrastrutture: [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it).

Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara.

In ogni caso si procede, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, a comunicare l'aggiudicazione a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara.

## PARTE PRIMA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### 1. PRESENTAZIONE OFFERTA

#### 1.1. Termine per la presentazione dell'offerta:

- il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è il 19 agosto ore 12:00**
- il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi del ritardo o del mancato recapito.

#### 1.2. Modalità di presentazione dell'offerta:

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA tramite MEPA secondo le modalità stabilite nel "Allegato 0 - Risposta RdO MePA - Wiki Acquisti in rete PA".

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite in lingua italiana.

Gli ALLEGATI, inviati unitamente alla presente lettera di invito devono essere debitamente compilati e firmati.

#### 1.3. RICHIESTA CHIARIMENTI:

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, gli stessi potranno essere richiesti esclusivamente tramite pec all'indirizzo **protocollo.cmparteniovallodilauro@pec.it**.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, esclusivamente entro 10 giorni prima del termine **ultimo per la presentazione** fissato per il 19 agosto ore 12:00 **quindi entro il 9 agosto 2022 ore 12:00**.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento tramite il sito **MEPA - area Comunicazioni gara**.

**Le risposte ai quesiti pubblicati** saranno parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

## 2. RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA

### 2.1. Quantitativo o entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa)

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo base di gara oggetto di ribasso
SERVIZIO PROFESSIONALE di << <i>Redazione dei piani di assestamento forestale (PAF) ex novo per i comuni di Visciano e Taurano e revisione dei comuni di Mercogliano, Quadrelle, Sirignano &gt;&gt;</i>	<b>77231900-7</b> <i>Servizi di Pianificazione Settoriale delle Foreste</i>	<b>€ 119 178,13</b>

Quadro economico approvato domanda di sostegno D.I.C.A prot. n. 2021.0281221 del 25.05.2021:

QUADRO ECONOMICO			
MISURA 16, SOTTOMISURA 16.8.1 TIPOLOGIA 16.8.1			
DESCRIZIONE	SPESA IMPONIBILE	IVA	TOTALE
Costo per la Stesura/ Aggiornamento del P.G.F.	89.553,71	19.701,71	109.254,91
Costi amministrativi e legali per la costituzione dell'aggregazione	---	---	-----
Spese Generali	30.809,92	6.778,18	37.588,10
<b>TOTALE</b>	<b>120.363,12</b>	<b>26.479,89</b>	<b><u>146.843,01</u></b>

### 2.2. Qualificazione dei servizi ai fini dell'esecuzione:

Il servizio dovrà svolgersi in conformità e nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia ed in particolare: • R.R. N. 3 DEL 28/09/2017 e s.m.i. • R.D. 30-12-1923 N. 3267 • R.D. 16-05-1926 N. 27 • L.R. 04-05-1979, N.27 • L.R.28-02-1987, N. 13 • L.R. 07-05-1996 N. 11 • D.LGS 227/2001 • D.M.16-06-2005 • L.R.24-07-2006 N. 14 • D.LGS N. 34 DEL 3 APRILE 2018 • L.R. 30-12-2019 N. 27 • L.R. 7-5-1996 N.11-TESTO COORDINATO AGGIORNATO 30 DICEMBRE 2019; • DM – Ministero dell'Ambiente e della tutela e del territorio e del mare del 10/03/2020; • D.I.C.A. di finanziamento.

L'affidamento del servizio richiesto comprende indicativamente la predisposizione della seguente documentazione, conformemente al D.P.R. 207/10 e alla normativa forestale regionale R. R. n. 3 del 28/09/2017 e s.m.i. - TITOLO III PIANI DI GESTIONE FORESTALE P.G.F. CAPO I LA STRUTTURA ED I CONTENUTI DEI P.G.F.:

- Relazione tecnica;
- Allegati;
- Cartografia;
- Studio di Incidenza Ambientale Appropriata.

✧ L'incarico ha quindi per oggetto la predisposizione dei Piani di Gestione forestale dei comuni di cui alle Delibere di G.C. n° 85 del 09.10.2018 del Comune di Visciano, n° 172 del 09.11.2018 del Comune di Mercogliano, n° 78 del 21.11.2018 del Comune di Taurano, n° 53 del 21.11.2018 del Comune di Quadrelle e n° 13 del 07/02/2019 del Comune di Sirignano ( *Revisione: Mercogliano, Quadrelle, Sirignano; Ex Novo:*

Visciano, Taurano ), da redigere ai sensi del regolamento regionale n° 3/2017 e smi e Legge Regionale del 7 maggio 1996, n. 11 e smi, **completi degli elaborati tecnici, degli studi e della documentazione** richiesta dalla normativa di riferimento titolo III piani di gestione forestale - P.G.F. regolamento 3/2017 e smi.

**Per le prestazioni di carattere progettuale, l'Affidatario si impegna a introdurre tutte le modifiche ritenute necessarie dalle competenti autorità alla quale il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.**

L'Affidatario si impegna, *inoltre*, a collaborare con il RUP, *ove richiesto*, per la raccolta di informazioni sulla prestazione oggetto del presente atto.

Sono a carico dell'Affidatario gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto.

In caso di errori od omissioni nella redazione dei progetti, il Committente può richiedere all'Affidatario di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

**L'operatore economico invitato individualmente, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice, ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.**

Nell'espletamento dell'incarico l'operatore potrà avvalersi, *sotto la propria responsabilità*, di collaboratori, di personale dipendente e/o di servizi prestati da idonee società, *previa comunicazione al Committente*.

#### **PRESTAZIONI RIENTRANTI NELL'INCARICO.**

Rientrano nell'incarico conferito, le seguenti prestazioni che il professionista incaricato dovrà garantire:

- *le necessarie attività di sopralluogo e ricognizione sul territorio;*
- *la partecipazione ai vari tavoli interni all'Ente ed agli incontri sul territorio;*
- *la partecipazione alle Conferenze Comunali di verifica/valutazione;*
- *la partecipazione ad incontri previsti per l'iter di adozione ed approvazione;*
- *la predisposizione delle controdeduzioni alle osservazioni al P.G.F. a seguito della sua adozione;*
- *la partecipazione alle varie commissioni fino all'approvazione definitiva del Piano;*
- *la formazione del personale degli Uffici Tecnici Comunali sull'uso delle cartografie informatizzate del P.G.F.*

Per l'espletamento dell'incarico l'Ente metterà a disposizione del professionista, la documentazione e la cartografia di cui è in possesso, sui supporti disponibili, che possano risultare utili alla redazione del P.G.F.

Dopo l'approvazione da parte del competente Settore della Regione Campania e con le eventuali rettifiche ed integrazioni disposte dal medesimo, nella veste definitiva, il P.G.F. dovrà essere consegnato, rilegato e completo di ogni allegato, in numero di 5 copie, oltre che su supporto informatico, entro due (2) mesi dall'avvenuta notifica della predetta approvazione.

Il Committente si riserva, durante tutto il corso di sviluppo del progetto, di indicare eventuali modifiche ed integrazioni dello stesso che non alterino i costi indicati in sede di offerta, in particolare per l'entrata in vigore di nuove normative regionali,

L'Affidatario è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

### **2.3. Durata dell'appalto o termine di esecuzione** **Durata in giorni: 265 (duecento sessantacinque)**

### 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E FORME DI PARTECIPAZIONE

L'incarico di redazione dei Piani di Assestamento Forestale (PAF), oggetto della presente procedura di gara, è riservato ai Dottori Agronomo e Dottori Forestali regolarmente iscritti alla sezione A dell'Ordine Professionale, singoli o associati, *ovvero* organizzati o costituiti in raggruppamenti temporanei o in società di professionisti o società d'ingegneria, *ovvero* titolari o dipendenti di Società di servizi.

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice, *come di seguito indicati*, ed in possesso dei requisiti prescritti ai successivi punti:

- a. liberi professionisti abilitati nella categoria MEPA "Servizi professionali naturalistici, paesaggistici e forestali" singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. le società di professionisti;
- c. le società di ingegneria;
- d. i prestatori di "Servizi professionali naturalistici, paesaggistici e forestali" e di ingegneria e architettura identificati con i relativi codici CPV stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- d-bis. altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura;
- e. i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d-bis);
- f. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Si rammenta che l'operatore economico invitato individualmente, *ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice*, ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48, D. Lgs. 50/16, in tema di R.T.P. e Consorzi.

In caso di partecipazione alla gara di **RTP già costituiti** dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti ( *mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata* ), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di **RTP non ancora costituito**, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Non sono ammesse modificazioni, **a pena di esclusione**, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicata in sede di offerta, salve le deroghe previste dal citato art. 48 del Codice.

I concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. possono partecipare alla gara solo se dimostrano che la situazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Saranno esclusi i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci e concordanti elementi.

#### PRECISAZIONI:

- NB-1:** ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. **Il Concorrente dovrà, quindi, espressamente indicare i nominativi dei professionisti che svolgeranno le attività oggetto del presente affidamento.**
- NB-2:** è **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- NB-3:** è **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- NB-4:** è **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese appartenenti alla medesima rete (c.d. "retiste") non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
- NB-5:** i medesimi divieti sussistono per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è socio,

amministratore, dipendente, consulente, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2 e 3 del D.M. 2/12/2016, n. 263.

I consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettere f) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettere f) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

*a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;*

*b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;*

*c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013);*

*d) per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).*

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

##### **4.1. Requisiti di ordine generale**

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ✓ le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- ✓ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 o di cui all'art. 35 del 5 D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

**Non sono ammesse** le società di professionisti e società di ingegneria concorrenti che non sono in possesso dei

requisiti di regolarità contributiva di cui all'art. 8 del D.M 263/2016;

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti comporta:

- 1) L'identificazione del candidato e (eventualmente) del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra il personale indicato e il candidato stesso, come segue:
  - a. indicazione dei titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:
    - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
    - a.2. nel caso di associazioni di liberi professionisti (studi associati), tutti i professionisti associati;
    - a.3. nel caso di società di professionisti (costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
    - a.4. nel caso società di ingegneria (costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice):
      - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione e controllo;
      - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
      - a.4.3. gli amministratori non professionisti muniti di potere di rappresentanza;
      - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati, o il legale rappresentante in caso di persona giuridica socio di maggioranza;
      - a.4.5. procuratori generali e speciali e institori;
  - b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
    - b.1. professionisti dipendenti;
    - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
  - c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto a.4.3);
  - d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
    - tutti i soci in caso di società di persone;
    - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
    - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;
    - il legale rappresentante, in caso di persona giuridica socio di maggioranza.
- 2) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare:
  - a. di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- 3) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima ovvero che alla stessa procedura non presenta la manifestazione di interesse, contemporaneamente e a qualunque titolo:
  - a. in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
  - b. una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.
- 4) Assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto del presente bando, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua, con rapporto esclusivo, ha partecipato a tale attività di supporto.

## 5. CAUSE DI ESCLUSIONE

**Sono esclusi**, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui offerta:

- ✓ è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito ad esclusivo rischio del mittente;
- ✓ non reca l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato quale mandatario o capogruppo.

**Sono esclusi**, dopo l'apertura del plico, *fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice*, i concorrenti:

- ✓ che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- ✓ che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- ✓ che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

**in caso di raggruppamento temporaneo:**

- ✓ che non hanno prodotto l'atto di mandato se già costituito;
- ✓ che non hanno prodotto l'atto di impegno se da costituire;
- ✓ che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

**in caso di consorzio stabile:**

- ✓ che non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

**sono comunque esclusi i concorrenti:**

- ✓ per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- ✓ che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- ✓ la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;

la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

## 6. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico- organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, A.N.AC. o Autorità) con la delibera attuativa n. 1377 del 21 dicembre 2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato> secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera n. 1377/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, inserendolo nella busta amministrativa "A". In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare le verifiche dei requisiti generali e speciali in via documentale.

## 7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, *con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica*, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omissa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- ✓ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- ✓ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- ✓ la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente **un termine non superiore a dieci giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 8. SUBAPPALTO

Stante la natura dell'affidamento, e salvo le possibilità previste al capitolo 2.2, vige il **divieto** di subappalto del servizio. Pertanto, tutte le attività dovranno essere svolte dall'affidatario, rimanendo a suo totale carico l'obbligo di raggiungimento dei risultati.

## 9. AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il candidato singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, e tecnico organizzativo avvalendosi della capacità di altri soggetti.

**N.B.** L'avvalimento non può essere utilizzato per avere un punteggio massimo, ma per avere i requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico-professionale necessari per partecipare alla gara.

## 10. CAUZIONE PROVVISORIA

*Non richiesta, ai sensi del Legge 120/2020, art. 1, comma 4.*

## 11. CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE ( art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005 )

**Esente per importo inferiore ad € 150.000,00.**

## 12. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Si applica quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016. (Modello E).

**N.B.** Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria ai sensi dell'art.83, comma 8 del codice. Il Giovane professionista non concorre alla formazione dei requisiti di partecipazione.

## 13. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

A. I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263: *Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro*

o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

B. Per tutte le tipologie di società e per i consorzi: *Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.*

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Idoneità professionale: **Iscrizione all'Albo dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali Sezione A,**

#### 14. INDICAZIONI SUL GRUPPO DI LAVORO

Si rammenta che l'operatore economico invitato individualmente, *ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice*, ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, e pertanto potrà avvalersi della presenza delle seguenti figure professionali all'interno del gruppo di lavoro:

##### **Laureato/diplomato con esperienza in:**

- ✧ materia di pianificazione territoriale forestale, inventari/censimenti forestali;
- ✧ materia di pianificazione territoriale interventi selvicolturali, vendita di lotti boschivi e filiera del legno;
- ✧ progettazione valorizzazione del patrimonio forestale in ambito turistico-ricreativo e della filiera bosco-legno-energia;
- ✧ in caratterizzazione geologica delle aree dell'Appennino meridionale;
- ✧ in materia di redazione di cartografia e cartografia digitale tematica (GIS);
- ✧ in materia di redazione di rilievi forestali.

Per i raggruppamenti temporanei, **è condizione di partecipazione la presenza, di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione** secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016 che dovrà, pertanto, sottoscrivere la progettazione.

Tutte le figure del gruppo di lavoro devono aver maturato esperienze documentabili nelle rispettive competenze, acquisite mediante attività professionale. In particolare, per documentare il possesso degli anni di esperienza richiesti per ciascuna figura professionale dovranno essere specificati per ciascun servizio prestato: tipologia, durata, committenza.

Eventuale iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. (applicabile alle sole società per tutte le tipologie e per i consorzi).

#### 15. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA (articolo 83, comma 1 lett. b), 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016)

Non è richiesto il possesso di requisiti di capacità economico-finanziaria.

#### 16. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE

Una o più dichiarazioni come segue:

- a) **Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi analoghi** a quelli oggetto di affidamento, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle classificazioni contenute nei vigenti tariffari di riferimento, per una somma di importo globale per ogni categoria non inferiore ad 1/10 dell'importo stimato del servizio cui si riferisce la prestazione;
- b) Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'articolo 48 commi 1, 3, 5, 6, del Decreto legislativo

n. 50 del 2016:

- a. ogni operatore economico raggruppato o consorziato deve essere in possesso del requisito in proporzione alla parte di lavori ovvero che intende assumere nell'ambito del raggruppamento;
- b. si applica l'articolo 92, commi 2 e 3, del d.P.R. n. 207 del 2010 nei limiti della loro compatibilità;
- c. il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario nel suo insieme deve possedere il requisito nella misura richiesta al concorrente singolo.

Per i concorrenti che abbiano iniziato la propria attività da meno anni, *ai fini della verifica circa il possesso dei requisiti indicati nel bando*, il calcolo deve essere effettuato per gli anni di effettiva attività dell'operatore economico.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da **professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali**, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed in possesso di tutte le qualifiche professionali necessarie per l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie per il conseguimento di tutte le autorizzazioni obbligatorie.

## 17. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante e per essa del RUP, e comunque che, in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice.

È facoltà della Stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice; se la gara è già stata aggiudicata, è facoltà della Stazione appaltante di non stipulare il contratto d'appalto.

Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la Stazione appaltante, può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che gli operatori concorrenti possano vantare alcuna pretesa e/o rimborso spese al riguardo.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace *ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice* e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.

La Stazione appaltante si riserva la **facoltà di procedere alla consegna delle prestazioni sotto le riserve di legge**, nelle more della stipula del contratto, in considerazione dell'estrema urgenza di provvedere alla redazione dei progetti di pianificazione onde evitare la sottrazione del finanziamento legato a risorse comunitarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 8, del Codice. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti di qualificazione prescritti.

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione appaltante provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel DICA, negli elaborati di progetto, nello schema di lettera di invito e nello schema di disciplinare di incarico approvati con Determinazione del Responsabile del Servizio, nel Bando di gara, nel

presente Disciplinare di gara e suoi allegati, approvati con determinazione del Responsabile del Servizio.

## PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Comunità Montana "Partenio - Vallo di Lauro", ove non diversamente previsto e/o concordato con la Stazione Appaltante, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema Mepa, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere presentata entro e non oltre il termine prescritto al **punto 1) PRESENTAZIONE OFFERTA** del bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso.

Si precisa ulteriormente che, per poter presentare la documentazione amministrativa richiesta, l'offerta tecnica e l'offerta economica, il legale rappresentante del concorrente *dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129).*

La modalità di presentazione delle offerte nell'ambito della procedura in oggetto è la Richiesta di Offerta in busta chiusa digitale.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione Amministrativa, Offerta Tecnica, Offerta Economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente (se non diversamente concordato con la Stazione Appaltante) attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA economica e il modello G - Offerta Economica

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA. L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante e del Gestore del Sistema ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa, **si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.**

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che, qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati, prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Si precisa che:

- per i concorrenti diversi dal professionista singolo, la documentazione di gara deve essere sottoscritta digitalmente dal relativo legale rappresentante ovvero da un procuratore di quest'ultimo di cui dovrà essere allegata la procura;
- per gli studi associati/associazioni professionali privi di legali rappresentanti o procuratori, la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i professionisti associati;
- nel caso di raggruppamenti temporanei non costituiti, la documentazione di gara andrà sottoscritta digitalmente da ciascun componente.

## 19. CONTENUTO DELLA BUSTA A)

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 19.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui **al modello A**, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante nominato da ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio (legale rappresentante - concorrente invitato);

Il concorrente allega, *se del caso*, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

indicare:

- la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 46 comma 1 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, C.F. e partita I.V.A.);

*nonché*

- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 comma 1 lettera f che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- (in caso di **Raggruppamenti Temporanei sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del Codice) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti e le quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- (in caso di **Raggruppamenti Temporanei costituendi** di cui all'art. 48 del Codice) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo** speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

e dichiarare:

- a. (nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del

2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio, e di tutte le abilitazioni ai fini dell'espletamento dell'incarico indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;

- b. *(nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo)*  
in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio e di tutte le abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento nonché la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara;
- c. *(nel caso di raggruppamenti temporanei)*  
in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (G.U. n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263 del 02.12.2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione; N.B.: i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;
- d. di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione Appaltante;
- e. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- o delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
  - o di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- f. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- g. che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- h. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della Legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n.97, la Comunità Montana "Partenio - Vallo di Lauro" a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura;

*ovvero, in alternativa,*

di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

**N.B.** La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

## **19.2. Documento di Gara Unico Europeo**

Il concorrente compila il **DGUE** (Modello B.1) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura d'appalto.

### **Parte II - Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

- Nella Parte II, lettera A dovrà essere indicata, oltre ai dati identificativi, anche la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'articolo 46 del Codice e dal D.M. Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 n.263, così come indicata nell'ambito della domanda di partecipazione;
- Nella Parte II, lettera B dovranno essere riportate le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del Codice, e dovranno essere indicati i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) oltre che del sottoscrittore, dei seguenti soggetti:
  - a. In caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
  - b. In caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
  - c. In caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (quali gli institori e i procuratori ad negozia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile

e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

- d. soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- e. in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale.

In caso di partecipazione in forma associata – di cui all'art. 46 comma 1 lettera e) del Codice – per ciascuno degli operatori partecipanti dovrà essere presentato un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Essendo previsto l'avvalimento nel caso il concorrente vi ricorra procederà alla compilazione della sezione C.

Essendo vietato il ricorso al subappalto il concorrente non procederà alla compilazione della sezione D.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 13 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico finanziaria non va compilata come previsto al par. 15 del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 16 del presente disciplinare.

#### N.B.:

- *avuto riguardo ai requisiti di cui al par. 16 l'operatore economico dovrà riportare all'interno del DGUE, nella Parte IV lettera C, punto 1b, uno specifico elenco dei servizi prestati, indicando per ciascuno di essi il destinatario, la descrizione del servizio, l'importo dei servizi, la data di conferimento dell'incarico nonché la data di ultimazione del servizio. Per ognuno dei servizi elencati, nella relativa descrizione, dovrà essere data chiara evidenza della categoria d'opera cui appartengono ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016;*
- *ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17/06/2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera. In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della Legge n. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";*
- *i servizi di cui al par. 16 possono essere acquisiti in occasione di un solo lavoro, posto che le vigenti categorie di lavori pubblici comprendono per singolo lavoro/categoria diversi e plurimi servizi specialistici di progettazione e tecnici, sicché l'espletamento di un lavoro può implicare il possibile espletamento di più servizi tecnici e specialistici;*
- *i servizi di cui al par. 16 sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;*
- *sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.*

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto**, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **19.4. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

##### **1. Dichiarazioni integrative al DGUE - Modello B.2**

Ciascun concorrente dovrà rendere una dichiarazione integrativa (Modello B.2), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procedura), con la quale il concorrente dichiara di:

- I. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice;
- II. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione;
- III. al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80, comma 33, del Codice:
  - a. in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
  - b. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
  - c. in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
  - d. soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
  - e. in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;
- IV. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- V. (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lettera d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;
- VI. di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero di cui all'art. 45 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (avuto riguardo alle prestazioni per le quali ne è ammessa la partecipazione);
- VII. (per i professionisti associati) requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
- VIII. (per le società di ingegneria) Per ogni ulteriore chiarimento in merito all'ambito soggettivo di applicazione del motivo di esclusione attinente all'assenza di condanne penali (art. 80 co. 1 e 3 del Codice) si rinvia al Comunicato dell'ANAC dell'08/11/2017 depositato il 14/11/2017;
  - a. il titolo di studio in Scienza Agrarie o Forestali, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali del direttore tecnico;
  - b. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B.: in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono

- riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
- IX. (per le società di professionisti)
- a. gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
  - b. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B.: in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.**

## **2. Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

1. (*in caso di sottoscrizione del procuratore*) copia conforme all'originale della procura;
2. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lettera b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;

Nel caso studi associati:

3. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

## **3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

1. copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

1. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

### **Per le aggregazioni di rete**

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto):

- a. copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- c. dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- a. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- b. dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a. in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b. in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto

pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

## 20. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Nella busta virtuale " B - OFFERTA TECNICA " deve essere contenuta, *a pena di esclusione*, la seguente documentazione:

**1. Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, ( *solo in caso di offerta contenente informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali*, per i quali è escluso il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 53- comma 5 - lett. a), del Codice ) con la quale vengono individuati:

- a. gli atti e le informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali per i quali è escluso il diritto di accesso;
- b. le motivazioni;
- c. la documentazione di comprova.

**2. Relazione.** L'offerta tecnica dovrà essere costituita da una relazione, redatta in conformità al << Modello F - Offerta Tecnica >>, composta al massimo di 20 fogli A4 ( margine 2 su ogni lato, interlinea 1 ) stampati fronte retro, in carattere Times New Roman 12. La relazione dovrà essere strutturata seguendo l'ordine dei criteri di attribuzione dei punteggi di seguito specificati, e tutte le pagine ulteriori non verranno valutate:

Sub A. Caratteristiche qualitative tecniche e metodologiche della proposta in relazione alla stesura del Piano.

Sub A.1: Analisi delle criticità ed opportunità del territorio con rappresentazione degli obiettivi e delle linee strategiche di pianificazione del territorio che si intendono sviluppare nell'ambito di percorsi progettuali orientate ad uno sviluppo sostenibile; recupero ragionato del territorio nella sua integrità fisica, culturale, storico-sociale.

Sub A.2: Metodo ed organizzazione delle attività di inventariazione della foresta e delle altre categorie di uso del suolo, metodi di rilevazione della viabilità forestale, reticolo idrografico e delle altre infrastrutture presenti all'interno dell'area oggetto di studio. Proposte migliorative nell'esecuzione dei rilievi, redazione e fruizione ulteriore cartografia tematica a supporto del piano.

Modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante, il Responsabile unico del procedimento ed i soggetti terzi a vario titolo coinvolti nelle diverse sedi, le modalità di illustrazione dell'avanzamento e svolgimento delle attività, quelle di raccolta e gestione delle osservazioni e contributi, nonché le modalità di sintesi, recepimento e coordinamento complessivo;

Sub B. Qualificazione del gruppo di lavoro.

Articolazione e adeguatezza dell'organizzazione professionale di studio e di mezzi ed esperienza ( presenza di agronomi, geologi, ingegneri, architetti, rilevatori, ecc. ) messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nelle sue diverse fasi di attività. In particolare, dovranno essere allegati:

- ✧ l'organigramma del gruppo di lavoro ( team di pianificazione multidisciplinare ), con l'indicazione dei ruoli e dei soggetti che svolgeranno le diverse fasi attuative della prestazione;
- ✧ l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente ( socio, amministratore, dipendente, ecc. ), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, degli estremi di iscrizione nei relativi Albi professionali e delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto;

- ✧ le figure che svolgeranno le azioni di collegamento con la S. A., il Responsabile unico del procedimento ed i soggetti terzi a vario titolo coinvolti nelle diverse sedi;
- ✧ il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo Albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
- ✧ il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo Albo professionale dell'eventuale professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

Dovranno essere allegati i curricula dei professionisti personalmente responsabili e del soggetto incaricato dell'integrazione fra le prestazioni specialistiche. Il concorrente dovrà altresì indicare come vengono organizzate le risorse umane e la metodologia di lavoro, indicando l'impegno temporale delle figure coinvolte. Il concorrente dovrà altresì presentare l'elenco descrittivo delle risorse strumentali e informatiche messe a disposizione per l'esecuzione del servizio nelle varie fasi di attività, con la descrizione delle relative caratteristiche.

Sub C. Servizi Integrativi alla S.A. relativamente alla realizzazione del piano.

Proposte e servizi integrativi relativamente: x. alla fase di stesura-approvazione del piano; x. alla fase di rendicontazione; x. fruizione del piano da parte dell'utente finale; etc.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da persona abilitata ad impegnare legalmente l'impresa. L'offerta tecnica non deve recare, *pena l'esclusione*, alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi, prezzi, né altri elementi riconducibili all'offerta economica.

La documentazione e le relazioni costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte digitalmente, dal Concorrente *ovvero* dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri ( *si precisa che nel caso di procuratore speciale e/o institore, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale* ).

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, la documentazione e le relazioni costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte digitalmente, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente *ovvero* dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri ( se procuratore speciale e/o institore, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale ) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

## 21. CONTENUTO DELLA BUSTA C - BUSTA ECONOMICA

La busta virtuale " C - OFFERTA ECONOMICA ", *a pena di esclusione*, dovrà contenere:

A. **La dichiarazione << Modello G - Offerta Economica >>**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri, contenente il **Ribasso percentuale unico, riportato in cifre come in lettere**, che il concorrente è disposto ad effettuare **sull'importo a base di gara di € 119.178,13**, al netto dell'I.V.A e degli oneri previdenziali ed assistenziali. Inoltre, dovrà essere indicato l'importo in valore assoluto in cifre come in lettere derivante dal ribasso offerto (di cui sopra).

Il ribasso dovrà essere espresso con al massimo due cifre decimali.

Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante.

B. La dichiarazione << Modello G - Offerta Economica >> dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'apposizione e l'annullamento sulla domanda di partecipazione di **marca da bollo cartacea** o con l'utilizzo del **modello F23**, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente ( denominazione o ragione sociale, sede sociale, Provincia, codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante (Comunità Montana "Partenio - Vallo di Lauro" C.F. 92071390642);

- del codice ufficio o ente (codice TER – Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale AVELLINO 1);
- del codice tributo (456T);
- della descrizione del pagamento (Imposta di bollo – procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 1 della legge n. 120/20 e art. 51 della legge n. 108/21, per l'affidamento dei servizi professionali relativi alla redazione dei Piani di Assestamento Forestale (PAF) ex novo per i comuni di Visciano e Taurano e revisione dei comuni di Mercogliano, Quadrelle, Sirignano - CIG: 9210966998”).

Nel caso di utilizzo del modello F23 a comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo “comprova imposta di bollo” *copia informatica dell'F23 quietanzato*.

C. Il concorrente dovrà, *infine*, **inviare all'amministrazione attraverso il Sistema** un'offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del sistema dei valori richiesti (percentuale di ribasso) con modalità solo in cifre;  
tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal sistema in formato .pdf “ offerta economica ”, che il concorrente dovrà inviare all'amministrazione attraverso il sistema dopo averla scaricata sul proprio pc e averla firmata digitalmente.

Ai sensi dell'art. 95, *comma 10 del Codice*, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## 22. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, *ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del Codice*, da apposita Commissione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

CRITERI DI VALUTAZIONE		RIFERIMENTO	FATTORI PONDERALI
CRITERIO	Sub		
A	Caratteristiche qualitative tecniche e metodologiche della proposta in relazione alla stesura del Piano.	Sub A.1: Analisi delle criticità ed opportunità del territorio con rappresentazione degli obiettivi e delle linee strategiche di pianificazione del territorio che si intendono sviluppare nell'ambito di percorsi progettuali orientate ad uno sviluppo sostenibile; recupero ragionato del territorio nella sua integrità fisica, culturale, storico-sociale.	Relazione illustrativa 20
		Sub A.2: Metodo ed organizzazione delle attività di inventariazione della foresta e delle altre categorie di uso del suolo, metodi di rilevazione della viabilità forestale, reticolo idrografico e delle altre infrastrutture presenti all'interno dell'area oggetto di studio. Proposte migliorative nell'esecuzione dei rilievi, redazione e fruizione ulteriore cartografia tematica a supporto del piano. Modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante, il Responsabile unico del procedimento ed i soggetti terzi a vario titolo coinvolti nelle diverse sedi, le modalità di illustrazione dell'avanzamento e svolgimento delle attività, quelle di raccolta e gestione delle osservazioni e contributi, nonché le modalità di sintesi, recepimento e coordinamento complessivo;	Relazione illustrativa 40

B	Qualificazione del gruppo di lavoro.	Articolazione e adeguatezza dell'organizzazione professionale di studio e di mezzi ed esperienza ( presenza di agronomi, geologi, ingegneri, architetti, rilevatori, ecc. ) messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nelle sue diverse fasi di attività.	Relazione illustrativa e Curriculum	15
C	Servizi Integrativi alla S. A. relativamente alla realizzazione del piano.	Proposte e servizi migliorative/integrative relativamente: x. alla fase di stesura-approvazione del piano; x. alla fase di rendicontazione; x. fruizione del piano da parte dell'utente finale; etc.	Relazione illustrativa	20
D	Offerta economica	Ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta; il punteggio sarà calcolato con la seguente metodologia: $D\text{-iesimo} = \text{Offerta iesima} / \text{Offerta massima}$	Offerta Economica	5
TOTALE				100

### Valutazione delle offerte.

I punteggi saranno attribuiti da una commissione di gara, nominata secondo le modalità di cui all'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di cui alla precedente tabella, mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore applicando la seguente formula:

$$K_i = \sum_{j=1}^n c_{ij} \times P_j$$

dove:  $K_i$  = punteggio complessivo attribuito al concorrente *i*-esimo;  
 $\sum_{j=1}^n$  = sommatoria relativa agli *n* elementi di valutazione;  
 $P_j$  = peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione "*j*";  
 $c_{ij}$  = coefficiente relativo all'offerta *i*-esima rispetto all'elemento di valutazione *j*-esimo, variabile da 0 ( zero ) a 1 ( uno ).

Ciascun commissario, nel caso in cui le offerte da valutare siano superiori a tre, procederà per ciascun concorrente e ciascun sub criterio, all'assegnazione di gradi di preferenza da attribuire attraverso il confronto a coppie tra le offerte esaminate. La somma dei gradi di preferenza così ottenuti saranno trasformati, per ciascun commissario e per ciascun subcriterio, in coefficienti provvisori variabili tra 0 e 1 attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto maggiori gradi di preferenza e agli altri concorrenti un punteggio consequenzialmente proporzionale.

Successivamente la Commissione, per ogni concorrente e per ogni subcriterio, definirà i coefficiente definitivi  $A_i$ ,  $B_i$  ... ecc calcolando la media tra i coefficienti provvisori calcolati in precedenza da ciascun commissario e attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il valore medio più elevato e riparametrando gli altri coefficienti di conseguenza ( caso lett. b, punto 1), di cui alle Linee guida Paragrafo V ).

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, la commissione procederà all'assegnazione per ciascun sub criterio attraverso il metodo della media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ( caso lett. a di cui alle Linee Guida - Paragrafo V ) sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento e secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO SULL'OFFERTA	COEFFICIENTE
Eccellente	0,91 ÷ 1,00
Ottima	0,81 ÷ 0,90
Distinta	0,71 ÷ 0,80
Buona	0,61 ÷ 0,70
Sufficiente	0,51 ÷ 0,60
Scarsa	0,31 ÷ 0,50
Insufficiente	0,01 ÷ 0,30
Gravemente insufficiente	0,00

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente Disciplinare e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

### **Criteri motivazionali di assegnazione dei punteggi**

#### Criterio di VALUTAZIONE A << Caratteristiche qualitative tecniche e metodologiche della proposta in relazione alla stesura del Piano >>.

##### Sub. A.1 - Punteggio massimo 20 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio stabilito per il presente sub elemento di valutazione la Commissione giudicatrice terrà conto dei seguenti criteri motivazionali posti in ordine decrescente di importanza:

- Chiarezza espositiva, grado di dettaglio, qualità e standard del servizio offerto; completezza e coerenza degli elementi proposti;
- Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio;
- Metodologia e criteri di analisi del territorio;
- Innovatività e originalità dello studio;

##### Sub. A.2 - Punteggio massimo 40 punti

- Chiarezza espositiva, grado di dettaglio, qualità e standard del servizio offerto; completezza e coerenza degli elementi proposti;
- Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio;
- Metodologia e criteri organizzativi che si intendono adottare nello svolgimento del servizio, migliorativi rispetto alle prestazioni base previste nello Schema di Disciplinare di incarico anche con riguardo ai tempi dedicati all'espletamento del servizio in ufficio e/o in cantiere;
- Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
- Innovatività e originalità della proposta;
- Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi ( conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc. );
- Adeguatezza del/i profilo/i professionale/i in relazione alla qualificazione tecnica, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto;
- Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio, delle attività di controllo e sicurezza in cantiere e delle modalità di interazione/integrazione con la committenza;

#### Criterio di VALUTAZIONE Elemento B << Qualificazione del gruppo di lavoro.>>. - Punteggio massimo 15 punti

- Adeguatezza del/i profilo/i professionale/i in relazione alla qualificazione tecnica, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto;
- Maggiore coerenza tra la pianificazione delle attività e la struttura tecnico-organizzativa prevista dal concorrente, anche in relazione ai tempi complessivi considerati per la realizzazione della prestazione, e che pertanto offrano una più elevata garanzia di qualità nell'attuazione della prestazione.
- Efficacia e funzionalità degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e gestione del progetto;
- Consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, in tutte le fasi attuative della prestazione. In particolare, verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un gruppo multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti, a tutti gli adempimenti richiesti. Si precisa che la completezza dell'organigramma delle risorse umane non verrà valutata in termini quantitativi quanto, piuttosto, in termini di varietà di esperienza. Verrà premiata

altresì la dotazione di risorse strumentali più completa, efficace e coordinata per lo svolgimento del servizio in tutte le fasi attuative della prestazione.

Criterio di VALUTAZIONE Elemento C << Servizi Migliorativi/Integrativi alla S. A. relativamente alla realizzazione del piano >>. - Punteggio massimo 20 punti.

- Qualità e quantità delle proposte e servizi integrativi relativamente;
- Professionalità dei soggetti adibiti alla esecuzione dei servizi integrativi;
- Innovatività e originalità della proposta;
- Concretezza ed efficacia e dei servizi proposti.

Criterio di VALUTAZIONE Elemento D - " Offerta economica ". Punteggio massimo 5 punti

L'attribuzione del coefficiente per il criterio D, relativo al " **Ribasso sull'importo complessivo del servizio posta a base di gara** ", sarà effettuata con la seguente formula, ferma ed impregiudicata la riduzione proposta dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

$$D\text{-iesimo} = \text{Offerta iesima} / \text{Offerta massima}$$

dove

$D_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$O_i$  = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente i-esimo;

$O_{max}$  = valore dell'offerta massima (*ribasso*) più conveniente

I criteri di calcolo saranno effettuati con il sistema di arrotondamento a 2 cifre di Excel.

Ai sensi dell'art. 95, *comma 10 del Codice*, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

### PARTE TERZA INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI

#### 23. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo **il giorno 22 agosto 2022 alle ore 10:00** presso la sede della Comunità Montana "Partenio - Vallo di Lauro".

Le successive sedute pubbliche telematiche si svolgeranno in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso "Area Comunicazioni" ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita pagina dedicata alla presente procedura.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica. Il Seggio di gara nominato successivamente al termine di scadenza delle offerte, procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura della busta digitale amministrativa a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Si procederà poi alla loro apertura per riscontrare la presenza e la regolarità dei plichi informatici interni previsti nel presente disciplinare, procedendo all'esame del contenuto della busta A "Documentazione Amministrativa" presentata da ciascun concorrente. Ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste verranno sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., entro un termine non superiore a cinque giorni, darà comunicazione tramite il Sistema del provvedimento che determina le esclusioni

dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali.

#### **24. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice, nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte, sarà composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, in conformità all'art. 216 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e al Comunicato dell'ANAC del 10/04/2019.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce, ove ritenuto necessario, ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

#### **25. APERTURA DELLE BUSTE B) e C) - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta che il Seggio di gara avrà effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e, quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 26.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 26.

Si specifica infine che, ai fini della mera procedura telematica, la Commissione potrà, laddove ritenuto conveniente, procedere all'inserimento manuale, per ogni singolo criterio di valutazione contenuto, nell'offerta tecnica, del punteggio complessivo inerente le valutazioni di ciascun commissario, per ogni singolo concorrente, senza l'ausilio della piattaforma telematica. Ugualmente potrà inserire manualmente il valore complessivo

derivante dalla valutazione dell'offerta economica senza l'ausilio della piattaforma telematica. In tali casistiche formulerà la graduatoria finale senza l'ausilio del sistema di calcolo automatico presente sulla Piattaforma.

## **26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la Stazione Appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.  
L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice;
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lettera d).

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lettera a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011 - c.d. Codice Antimafia).

Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D. Lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lettera a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato con atto notarile pubblico informatico, con spese a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lettera c-bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005). Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 27. MODULISTICA DISPONIBILE PER LA PARTECIPAZIONE

- ✧ Modello A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;
- ✧ Modello B.1 - DGUE;
- ✧ Modello B.2 - Dichiarazione integrativa concorrente al DGUE;
- ✧ Modello C - Composizione gruppo lavoro ( *eventuale* );
- ✧ Modello D.1 - Avvalimento Ausiliaria ( *eventuale* );
- ✧ Modello D.2 - Avvalimento Ausiliata ( *eventuale* );
- ✧ Modello E - Dichiarazione di RTI già costituito - non ancora costituito ( *eventuale* );
- ✧ Modello F - Offerta Tecnica;
- ✧ Modello G - Offerta-Economica;
- ✧ Modulo precompilato F23 - Imposta di bollo;
- ✧ Istruzioni PASSOE (slot).

## 28. CONTROVERSIE

### 28.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.), sede competente, con le seguenti precisazioni:

- a. il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b. il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
  - dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;

- c. la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

## **28.2. Controversie in materia contrattuale**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi, rispettivamente, degli articoli 205 e 206 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è la Comunità Montana "Partenio - Vallo di Lauro".

## **30. NORME RICHIAMATE, DOCUMENTI INTEGRANTI LE DISPOSIZIONI DI GARA**

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

- a. il Decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b. Il Regolamento regionale 28 settembre 2017, n. 3 " *Regolamento di tutela e gestione sostenibile del patrimonio forestale regionale* ", così come modificato dai Regolamenti regionali 24 settembre 2018, n. 8, 21 febbraio 2020, n. 2, ed eventuali integrazioni successive;
- c. Concessione d'Aiuto ( acronimo << DICA >> ) prot. n. 2021.0281221 del 25.05.2021;

## **31. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale. I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Stazione Appaltante, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti. Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito

www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

### **32 Documenti di gara**

I documenti a base dell'appalto sono:

- ✧ Relazione preliminare Tecnico-descrittiva del P.G.F approvato con **D.I.C.A** prot. n. 2021.0281221 del 25.05.2021;
- ✧ Schema di contratto;
- ✧ Concessione d'Aiuto ( acronimo << DICA >> ) prot. n. 2021.0281221 del 25.05.2021;
- ✧ Allegato 0 - Risposta RdO MePA - Wiki Acquisti in rete PA.

*IL DIRIGENTE*  
*f.to Ing. Domenico Combatti*